

# Rede-mittel für Telefon-Anrufe

Satz	Erklärung
Guten Tag, mein Name ist _____. Ich wollte fragen, ob es möglich ist, bei Ihnen ein Praktikum zu machen.	Möchtest du vielleicht wegen eines Praktikums fragen? Dann sind das deine ersten Worte.
Bleiben Sie bitte am Apparat.	Du sollst <b>nicht</b> auflegen. Du sollst einen Moment warten. Und am Telefon bleiben. Der Angerufene muss etwas nachfragen. Oder etwas nachschauen.
Ich werde Herrn/Frau ____ ausrichten, dass Sie angerufen haben.	Der Angerufene sagt Herrn/Frau ____: Du hast angerufen. Und du möchtest ____.
Guten Tag, mein Name ist _____. Bin ich bei Ihnen richtig? Ich möchte _____.	Fragst du dich: Bin ich bei dieser Person richtig? Dann frage nach.
Guten Tag, mein Name ist _____. Könnte ich bitte Herrn/Frau ____ sprechen?	Du weißt: Herr/Frau ____ ist zuständig. Oder Herr/Frau ____ erwartet deinen Rückruf.
Ich werde Sie mit Herrn/Frau ____ verbinden.	Der Angerufene holt Herrn/Frau ____ ans Telefon.
Wie war noch einmal Ihr Name?	Die Person fragt dich: Wie heißt du?
Welche Unterlagen brauchen Sie von mir?	Du fragst die Person: Was sollst du mitbringen? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sollst du einen Lebenslauf mitbringen?</li> <li>• Sollst du das letzte Zeugnis mitbringen?</li> </ul>
Ich danke Ihnen. Auf Wiederhören.	Ist das Telefon-Gespräch zu Ende? Dann sind das deine letzten Sätze.